Załącznik
do Uchwały Nr ….. /...../2026
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia ….....2026 roku.

- projekt -

Program Współpracy Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Program Współpracy Powiatu Myszkowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwany dalej Programem Współpracy jest programem współdziałania organów samorządu Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Program jest elementem lokalnej polityki społecznej.
3. Program Współpracy określa cele i formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz zasady współpracy, zakres przedmiotowy, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, a także listę zadań priorytetowych, których realizacja jest najpilniejsza.
4. Ilekroć w tekście Programu Współpracy jest mowa o:
   1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r., poz.1338 z późn.zm.);
   2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art.3 ust.2 ustawy, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy ;
   3) działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy;
   4) programie – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art.3 ust.3 na 2027 rok;
   5) powiecie – rozumie się przez to Powiat Myszkowski.

Rozdział II. Cele Programu

***Cel główny*:**
Celem głównym Programu Współpracy jest działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami i budowanie wzajemnego partnerstwa.

Cele szczegółowe:
1) wsparcie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2) zwiększenie wpływu obywateli na kreowanie polityki społecznej powiatu;
3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmujących zakresem swego działania sferę zadań publicznych;
5) udział organizacji przy tworzeniu Programu współpracy;

6) wzrost innowacyjności w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział III. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1) pomocniczości, co oznacza, że Powiat może powierzać lub wspierać realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;

2) suwerenności stron, co oznacza, że relacje pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

3) partnerstwa, co oznacza, że Powiat gwarantuje organizacjom m.in. udział w definiowaniu problemów mieszkańców powiatu, sugerowaniu zakresu współpracy;

4) efektywności, co oznacza, że Powiat oraz organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że Powiat udostępni organizacjom informacje o zamiarach i celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Powiatu na współpracę z nimi oraz kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty, a organizacje udostępnią Powiatowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

Rozdział V. Formy współpracy

1. Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych Powiatu należących do sfery pożytku publicznego może nastąpić poprzez:
1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2. Wzajemne informowanie się organizacji i powiatu o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

1)publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej **www.powiatmyszkowski.pl;**
2)udostępnianie strony internetowej Powiatu Myszkowskiego jako miejsca wymiany informacji;
3)udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Powiatu oraz w posiedzeniach Komisji, zgodnie ze statutem Powiatu Myszkowskiego;
4)przekazywanie poprzez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych w kolejnych latach zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne, niż wynikające z Programu.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących przedmiotu działalności statutowej organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLVII/347/2010 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 30 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

4. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym (z inicjatywy organu samorządu powiatu lub organizacji) złożonych z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli właściwych organów powiatu w celu:
1)przygotowania projektów uchwał Rady Powiatu w Myszkowie w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego;
2)przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,

5. Inne formy współpracy mogą obejmować :
1)udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych;
2)udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu;
3)organizację lub współudział organu samorządu powiatu w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
4)nieodpłatne udostępniania materiałów związanych ze zlecaniem organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych powiatu;
5)promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu;
6) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom w przygotowaniu projektów lub pisaniu wniosków.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne

Rada Powiatu w Myszkowie na podstawie potrzeb samorządu , a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, ustala następujące zadania priorytetowe, których realizacja w roku 2027 jest najpilniejsza:

1) **podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości i rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej,**

2) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**
   a) promowanie inicjatyw kulturalnych jako czynnika budowy tożsamości lokalnej i regionalnej poprzez realizację przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych,
   b) wspieranie inicjatyw artystycznych i kulturalnych wynikających z zadań statutowych organizacji pozarządowych.
   c) współorganizowanie konkursów, olimpiad tematycznych o zasięgu powiatowym,
   d) współorganizowanie imprez propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu.

3) **w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
   a) promowanie zdrowego trybu życia i osiągnięć w dziedzinie wychowania fizycznego i sportu,
   b) organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców powiatu.

4) **w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
   wspieranie inicjatyw mających na celu wychowanie dzieci i młodzieży przez turystykę i rekreację.

5) **w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych:**
   a)przeciwdziałanie marginalizacji społecznej osób niepełnosprawnych,
   b)dofinansowanie warsztatów terapii zajęciowej dla osób, które posiadają wskazania do terapii zajęciowej zawarte w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ.

6) **w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:**
   prowadzenie placówki opiekuńczo- wychowawczej typu socjalizacyjnego dla dzieci i młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym.

7) **w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej:**
   a) współorganizacja Powiatowych Zawodów Sportowo – Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych,
   b) prowadzenie działalności edukacyjno - informacyjnej.

8) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej

Rozdział VII. Okres realizacji programu.

Roczny program współpracy obejmuje okres od 1.01.2027r. do 31.12.2027r.

Rozdział VIII. Sposób realizacji programu.

1. Środki na realizację zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale VI, będą zabezpieczone w budżecie wydziału/jednostki organizacyjnej.
2. Zlecanie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
3. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizacje, Zarząd Powiatu może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeśli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10.000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji nie może przekroczyć 20.000 zł. Zasady, tryb przyznawania dotacji i wysokość środków finansowych przeznaczonych poza konkursem określają przepisy ustawy.

Rozdział IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

Na realizację Programu proponuje się przeznaczyć 5 000 682,00zł.

Rozdział X. Sposób oceny realizacji programu

1. Zarząd Powiatu dokonuje oceny realizacji programu na podstawie mierników efektywności programu.
2. Miernikami efektywności programu są:

1) liczba organizacji biorących udział w realizacji programu;
2) liczba osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;

3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
4) wysokości środków zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych ujętych w programie;
5) liczba zadań zrealizowanych w ramach programu.

3. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z organizacjami.

Rozdział XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Roczny Program Współpracy Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy opracowany został w wyniku konsultacji przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLVII/347/2010 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 30.09.2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.
2. Informacja o konsultacjach została zamieszczona na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie.
3. Wraz z informacją o konsultacjach zamieszczony został projekt Programu, będący przedmiotem konsultacji oraz formularz propozycji zmian do projektu Programu Współpracy na 2027 rok.
4. Konsultacje przyjęły formę wyrażenia pisemnej opinii przez organizacje.
5. Termin wyrażenia opinii przez podmioty uprawnione w przedmiocie konsultacji wyznaczono od dnia 23.10.2026r do dnia 06.11.2026r i wyniósł 15 dni.
6. Organizacje nie wniosły uwag i propozycji zmian do projektu „Programu Współpracy Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok”.

7. Następnie projekt w/w Programu został przedłożony Zarządowi Powiatu w Myszkowie, a następnie Radzie Powiatu w Myszkowie celem jego uchwalenia.

Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd Powiatu w Myszkowie w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Przewodniczącego komisji konkursowej wyznacza Zarząd Powiatu w Myszkowie.

Zasady działania komisji konkursowych.

1. Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowej prowadzi wyznaczony wydział.
2. Posiedzenia Komisji są zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego komisji konkursowej.
3. Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie bądź listownie, co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. Posiedzenie uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nim ponad połowa składu Komisji.
5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego komisji konkursowej członkowie Komisji spośród siebie wybierają Przewodniczącego posiedzenia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. Przewiduje się możliwości uzupełniania niekompletnych ofert o ile wynika to z treści ogłoszenia. Uzupełnienie ofert nastąpi na warunkach wskazanych w ogłoszeniu.
7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
   1)oznaczenie terminu i miejsca posiedzenia Komisji;
   2)imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej uczestniczących w posiedzeniu;
   3)liczbę zgłoszonych ofert;
   4)wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie – wraz z uzasadnieniem;

5)wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie;

6)wskazanie wybranej oferty lub ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;

7)propozycję wysokości dotacji na poszczególne zadania;

8)podpisy członków Komisji.

8. Decyzję o przyznaniu środków finansowych z budżetu powiatu podejmuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały, biorąc pod uwagę opinie Komisji Konkursowej.

9. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej Powiatu Myszkowskiego, w BIP- ie, i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Myszkowie.