

Uchwała Nr 816/2018

Zarządu Powiatu w Myszkowie

z dnia 21.02.2018

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego w zakresie kultury, sztuki oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 60 z późn. zm.) i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 z późn. zm.), w związku z Uchwałą XLV/270/2017 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 24.11.2016 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Myszkowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, Zarząd Powiatu w Myszkowskie uchwała co następuje:

§ 1

Ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2018 roku przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego w zakresie:

I. kultury i sztuki, p/n:

Promowanie inicjatyw kulturalnych poprzez organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych i działań mających znaczenie jako czynnik integracji i budowy tożsamości lokalnej i regionalnej społeczności Powiatu Myszkowskiego

II. upowszechniania kultury fizycznej i sportu, p/n:

Upowszechnianie zdrowego trybu życia i osiągnięć w dziedzinie wychowania fizycznego i sportu poprzez organizację i wspieranie imprez sportowych i rekreacyjnych oraz przygotowań i udziału młodzieży reprezentującej Powiat Myszkowski wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych

§ 2

Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Termin składania ofert wyznacza się do dnia 15.03.2018 roku .

§ 4

Informacja o ogłoszeniu konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Myszkowie oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Myszkowie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Myszkowskiemu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu:	Dariusz Lasecki
Członkowie:	Anna Socha-Korendo
	Rafał Kępski
	Jakub Grabowski
	Sebastian Ruciński

Zarząd Powiatu w Myszkowie

Na podstawie art.13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 60 z późn. zm.)

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na realizację przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego w 2018 roku w zakresie kultury, sztuki oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 1

Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie i dofinansowanie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego określonych w Programie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 rok z zakresu :

I. kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

- a) promowanie inicjatyw kulturalnych jako czynnika budowy tożsamości lokalnej i regionalnej poprzez realizację przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych,
- b) wspieranie inicjatyw artystycznych i kulturalnych wynikających z zadań statutowych organizacji pozarządowych.
- c) współorganizowanie konkursów, olimpiad tematycznych o zasięgu powiatowym
- d) współorganizowanie imprez propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu.

II. upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:

- a) promowanie zdrowego trybu życia i osiągnięć w dziedzinie wychowania fizycznego i sportu (organizacja imprez sportowych)
- b) organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców powiatu myszkowskiego.

§ 2

1. Do złożenia oferty uprawnione są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku., poz. 60 z późn. zm) oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

2. W konkursie ofert nie mogą brać udziału: partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, fundacje utworzone przez partie polityczne.

§ 3

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych w 2018 roku na zadania z zakresu kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosi łącznie 21.000,00 (dwadzieścia jeden tysięcy zł).

W roku 2013 na zrealizowane zadania publiczne tego samego rodzaju przeznaczono 10.000 zł.

W roku 2017 na zrealizowane zadania publiczne tego samego rodzaju przeznaczono 4.500 zł.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych w 2018 roku na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu wynosi łącznie 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł.)

Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu przeznaczono:

- w latach 2006-2016 każdego roku przeznaczano – kwotę 6.000 zł (oprócz 2014r. kiedy konkursu nie ogłaszano)

- w roku 2017 na konkurs przeznaczono: 28.652,00 zł.

§ 4

Zasady i warunki przyznawania dotacji:

1. Złożone w ramach konkursu oferty oceniane będą pod względem formalnym, zgodnie z ustalonymi wymogami tj.:

1. złożenie kompletnej oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdania z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), w terminie nie krótszym niż 21 dni od daty ogłoszenia konkursu, **t.j. do dnia 15.03.2018 r.**

- 2) dołączenie do wniosku o przyznanie dotacji następujących załączników:

- a) dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu:

- w przypadku stowarzyszeń, fundacji, organizacji pożytku publicznego – aktualnego wypisu z rejestru sądowego,
 - w przypadku kościelnych osób prawnych – dekretu powołującego kościelną osobę prawną np. parafię,
 - w przypadku jednostek organizacyjnych nadzorowanych lub prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego – dokumentu o powołaniu jednostki np. uchwały,
- b) aktualnego pełnomocnictwa zarządu głównego organizacji pozarządowej do składania wniosku o dotację na realizację określonego zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń z tych funduszy – w przypadku wniosku składanego przez oddział terenowy nie posiadający osobowości prawnej,
- c) dokumentu upoważniającego daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu,
- d) oświadczenia o treści: „ Oświadczam iż (.....*nazwa podmiotu występującego o dotację*) nie posiada zaległości wobec ZUS –u i Urzędu Skarbowego podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji”,
- e) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego.
- 3) Wymienione powyżej dokumenty dla swojej skuteczności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania oferenta. Dotyczy to wniosku oraz dokumentów będących jego załącznikami. Niespełnienie tego wymogu będzie przyjmowane przez komisję konkursową jako brak dokumentu lub dokumentów.
- 4) Oferta powinna być zgłoszona zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- 5) Działalność statutowa podmiotu ma być zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu.
- 6) Organizacja powinna mieć niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę, odpowiednie zaplecze do realizacji konkretnego zadania.
- 7) W przypadku złożenia kserokopii w/w wymienionych dokumentów, osoby reprezentujące podmiot występujący o dotację muszą potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

§ 5

1. Przewiduje się możliwość uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym w terminie 3 dni od dnia powiadomienia oferenta.

2. Oferty nieuzupełnione w terminie, nie podpisane, podpisane niezgodnie z zasadami reprezentacji lub z innych względów wadliwe, zostaną odrzucone.

§ 6

Składanie ofert:

Kompletne oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 15.03.2018 r. do godziny 15.00 w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Myszkowie, ul. Pułaskiego 6, 42- 300 Myszków

lub nadesłać drogą pocztową na w/w adres (o terminie wpływu decyduje data stempla pocztowego). Na kopercie należy umieścić dopisek o treści:

„Organizacje pozarządowe – Konkurs ofert 2018 na wykonywanie zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego w zakresie kultury i sztuki”

bądź:

„Organizacje pozarządowe – Konkurs ofert 2018 na wykonywanie zadań publicznych Powiatu Myszkowskiego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej”

Oferent składający kilka ofert w konkursie obowiązany jest złożyć każdą ofertę oddzielnie z zaznaczeniem, w której znajduje się komplet załączników.

Druki ofert można pobrać w Wydziale Promocji Kultury i Sportu (IV piętro, pokój nr 405) oraz w wersji elektronicznej na stronie:

<http://www.powiatmyszkowski.bip.net.pl/>, zakładka: „Otwarte Konkursy Ofert”.

§7

1. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1)Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca liczonym

od upływu terminu do składania ofert.

2) Oferty opiniowane będą przez powołaną Komisję Konkursową.

2. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę w szczególności następujące kryteria:

1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy

- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
- 4) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację na realizację zadania publicznego,
- 5) ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, która w latach poprzednich realizowała zadania publiczne. Oceniana będzie rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków finansowych.
- 7) Każde kryterium określone w ust. 2 podlega ocenie w skali 0-4 punktów.

Punkty przydziela każdy członek powołanej Komisji Konkursowej.

§ 8

1. Oferta podmiotu powinna uwzględniać koszty bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, takie jak:
 - 1) nagrody rzeczowe, puchary, dyplomy, medale,
 - 2) zakup sprzętu i wyposażenia - z wyłączeniem zakupów inwestycyjnych,
 - 3) koszty organizacji imprez,
 - 4) koszty bezosobowe – koszty związane z wynagrodzeniem osób zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji projektu na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło,
 - 5) opłaty lokalowe ,
 - 6) usługi i koszty edukacyjno – szkoleniowe,
 - 7) koszty prowadzenia biura podmiotu:
 - materiały biurowe,
 - usługi pocztowe,
 - usługi telekomunikacyjne i internetowe
 - 8) materiały dydaktyczne,
 - 9) zakup żywności,

- 10) zakup środków czystości i higieny osobistej,
 - 11) zakup leków i materiałów opatrunkowych,
 - 12) zakup odzieży i obuwia dla beneficjentów,
 - 13) koszty transportu,
 - 14) usługi pralnicze,
 - 15) usługi poligraficzne i wydawnicze.
2. Nie przewiduje się dotowania remontów budynków, zadań i zakupów inwestycyjnych , zakupów gruntów, działalności gospodarczej, kosztów utrzymania biura podmiotu wykraczających poza zakres realizacji zleconego zadania, działalności politycznej.

§ 9

1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią powołanej Komisji Konkursowej.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadomieni zostaną pisemnie.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
5. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Myszkowie oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Myszkowie.

§ 10

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Zarządem Powiatu a podmiotem, którego oferta została wybrana.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 - 1) posiadanie przez oferenta rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.
 - 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu.

§ 11

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania określone w §1 powinny zostać zorganizowane do końca listopada bieżącego roku.

2. Oferent zawodów obowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprez, a w szczególności do zapewnienia opieki lekarskiej podczas trwania imprez sportowych.
4. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami dla tego typu przedsięwzięć.
5. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w konkursie zobowiązany będzie do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków otrzymanych na realizację zadania, jak również do sporządzenia oraz złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego.